

# سيناريو السلامة العامة والتنظيف وجمع العربات

. الصحة والسلامة المهنية العامة والتنظيف، بالإضافة إلى جمع  
العربات - القسم الأول

WOOLWORTHS GROUP



# المحتويات

## القسم 1

1. المحتويات
2. مرحبا بكم في Woolworths
3. سياسة السلامة والصحة
4. الوصول إلى الموقع / المتجر
5. قبل بدء العمل
6. اكتمل



# مرحبًا بكم في Woolworths Group Limited

**تلتزم Woolworths Group Limited بوضع السلامة والصحة والرفاهية في صميم ما نقوم به.**

قامت Woolworths بتحديد وتوثيق هذا التوجيه بهدف توفير معلومات متسقة عن السلامة والصحة للمقاولين، بما في ذلك التجار وموظفي الشركة والاستشاريين والممثلين والمدربين والمقيمين وغيرهم من مقاولي الأدوات. وقبل الشروع في العمل في مواقع Woolworths Group Limited، من الضروري إتمام هذا التوجيه عبر الإنترنت، والالتزام بقوانين الصحة والسلامة واللوائح وقواعد الممارسة ومعايير الصناعة واعتماداتها.

سنقوم Woolworths Group Limited بمراقبة التزام المقاول وأدائه من خلال المراجعات المستمرة.

قد يؤدي عدم الالتزام بالمتطلبات المفصلة في هذا التوجيه إلى استبعادك أنت وشركتك من الموقع واحتمالية عدم القيام بأية أعمال أخرى لمجموعة Woolworths Group Limited.



# مرحبًا بكم في Woolworths Group Limited

**تلتزم مجموعة Woolworths Group Limited بوضع السلامة والصحة والرفاهية في صميم ما نقوم به.**

من أجل إقامة شراكة معك في رحلتنا إلى الغاية والوجهة الصفريّة (أي عدم وجود ضرر على شعبنا وبيئتنا ومجتمعنا)، تدعو مجموعة Woolworths Group Limited المقاولين إلى تقديم تعليق أو ملاحظات فيما يتعلق بهذا التوجيه إلى ممثل مجموعة Woolworths Group Limited.

الذين يطلبون بطاقات بلاستيكية Trolley Collection and Cleaning Contractors في نهاية هذا الاستقراء ، بمجرد اجتيازك ، باستثناء ، سيتم منحك خيار طباعة بطاقة تعريفية على الورق أو حفظ نسخة من البطاقة إلكترونيًا على هاتفك المحمول الهاتف أو الجهاز. يجب تقديم هذه البطاقة عند تسجيل الدخول في مواقع Woolworths Group Limited.

سيتوجب عليّ مقاولي العربات Trolley Contractors طلب بطاقة مطبوعة فقط وتقديمها إلى الموقع.

ينطبق هذا التوجيه على Woolworths Group Limited والشركات التابعة لها.



# سياسة السلامة والصحة

## سياستنا:

تلتزم مجموعة Woolworths Group Limited بوضع السلامة والصحة والرفاهية في صلب ما نقوم به. فرديًا وجماعيًا نلعب دورًا مهمًا في الوفاء بهذا الالتزام.

هدفنا هو توفير أعلى مستوى من الحماية ضد الضرر الناشئ عن مخاطر السلامة والصحة والرفاهية قدر الإمكان.

لقراءة سياسة السلامة والصحة لمجموعة Group Woolworths Limited - [انقر هنا](#)

## Safety and Health Policy

We care about and are committed to the safety, health and wellbeing of our customers, team members, contractors, business partners and visitors. Our vision is to become one of the safest places to work and shop. Our aspiration is 'Destination ZERO' where people go home from work or shopping free from injuries or illness.

Our guiding principles are:

- Actively caring for each other
- Striving to prevent injuries and illnesses
- No service or task is so urgent and important that we cannot do it safely
- We are responsible for our own decisions and actions; the standard you walk past is the standard you accept
- We will promote and celebrate our success.

We demonstrate this by:

- Applying risk management to prevent injuries and illness
- Complying with laws, external requirements and our processes
- Setting measurable objectives and targets to continuously improve our performance
- Providing information, training, instruction or supervision so that team members can carry out their work safely
- Engaging and consulting to receive feedback on safety and health within the workplace
- Making safety and health information available.

We all want to go home safely every day, our family and friends depend on it. Please join me in making this commitment a reality.

Brad

Brad Banducci  
CEO Woolworths Group  
28 June 2016

WOOLWORTHS GROUP

Destination  
ZERO

WOOLWORTHS GROUP

# الوصول إلى الموقع / المتجر

عند الوصول إلى مواقع مجموعة Woolworths Group Limited، يتعين على مقامي الخدمات تقديم تقرير إلى مكتب خدمة المواقع أو مكتب الاستقبال أو الأمن.

سيتوجب عليك تسجيل الدخول إلى دفتر الزوار أو التسجيل في مكتب الاستقبال وإظهار ملصق أو علامة الزوار أثناء تواجدك في الموقع.

يجب إزالة ملصقات "الزائر" عند تسجيل الخروج أو إعادة العلامة إلى مكتب الاستقبال.

## Examples of a Supermarket "Visitors Sticker"

Woolworths   
the fresh food people

Date	Name	Company	Contractor	Visitor	Management or Other	Time In	Time Out	Signature



# الوصول إلى الموقع / المتجر

تنطبق بعض الاستثناءات وهي:

- يتوجب علي مقاولي جمع العربات Trolley Collection Contractors التوقيع في دفتر الزوار ولكن ليس من الضروري ارتداء "ملصقات الزوار".
- مقاولي النظافة والنفايات لا يحتاجون تسجيل الدخول في دفتر الزوار ولا يُطلب منهم ارتداء "ملصق الزوار".

## Examples of a Supermarket "Visitors Sticker"

Woolworths   
The Fresh Food People

Date	Name	Company	Contractor	Visitor	Management or Other	App or ID	Other	Time In	Time Out	Signature



# قبل بدء العمل

بناءً على نوع العمل الذي ستقوم به، قد يلزم إكمال "نموذج سلطة العمل" وتصريح العمل وتوقيعك وتوقيع مدير الموقع / المدير المناوب قبل بدء الأعمال.



سيرشدك مدير الموقع / الخدمة من خلال هذه العملية عند الحاجة.

تصاريح طريقة العمل الآمن أو تحليل السلامة الوظيفية هي:

- أن تكتمل لجميع الأعمال.
- تضمين وصف للمهمة (المهام) وكيفية القيام بها.
- أن تكون "مهمة محددة" وتشمل تقييم المخاطر لتحديد المخاطر والقضاء / السيطرة على المخاطر فيما يتعلق بالمهام وأي مخاطر قد تكون فريدًا عن غيرها.
- تقديمها إلى "مدير الموقع / المدير المناوب" قبل بدء أية أعمال تتطلب "تصريح عمل" أو تعتبر "عالية المخاطر".
- إتاحتها للمدير / المدير المناوب للموقع بناءً على طلب الأعمال "الغير" عالية الخطورة.
- الامتثال عند القيام بأعمال.



# تابع قبل بدء العمل.

عندما يتعذر إصدار تصاريح طريقة العمل الآمن أو تحليل السلامة الوظيفية للعمل ذي الخطورة العالية، قد لا يُسمح ببدء العمل.

**ملاحظة:** يجب أن تراعي تصاريح طريقة العمل الآمن الحماية من المخاطر لعمالنا. عند الاقتضاء، ينبغي إيلاء الاعتبار لسلامة العملاء، على سبيل المثال اللافتات والمتاريس ومنع الدخول غير المصرح به، الخ.



# توجيه مقاول السلامة والصحة والبيئة

توجيه مقاول السلامة والصحة والبيئة. الصحة والسلامة المهنية العامة والتنظيف، بالإضافة إلى جمع العربات - القسم الثاني

WOOLWORTHS GROUP



# المحتويات

## القسم 2

1. المحتويات
2. المخاطر والحوادث
3. التأهب للطوارئ ومعدات الوقاية الشخصية
4. لافتات السلامة
5. السقوط
6. المهام اليدوية
7. اكتمل



# المخاطر والحوادث

## المخاطر

الخطر هو "أي شيء يمكن أن يسبب إصابة أو مرض أو أضرار للناس أو النبات أو البيئة".

يتم توثيق المخاطر التي تم تحديدها قبل أو أثناء الأعمال في تصاريح طريقة العمل الآمن الخاصة بك وإزالتها أو السيطرة عليها قبل بدء الأعمال.

يجب لفت انتباه مدير الموقع / المدير المناوب إلى أي مخاطر متعلقة بسلامة الموقع وأية مخاطر عالية الخطر يجب رفعها إلى ممثل مجموعة Woolworths Group Limited.



# الأخطار والحوادث

## الحوادث والإصابات

يجب الإبلاغ عن الحوادث والإصابات والحوادث التي على وشك الوقوع، وكذلك المقاولين ومقدمي الخدمات المتورطين والقائمين بالاعمال إلى مدير الموقع / المدير المناوب أو ممثل مجموعة Woolworths Group Limited.

يتعين عليك المساعدة في إكمال نموذج تقرير حادث / إصابة مجموعة Woolworths Group Limited والمشاركة في أي تحقيق طارىء. وفي أعقاب أي حادث خطير قد تكون هناك حاجة لتقديم التقارير الخارجية إلى السلطة التنظيمية. كما سيطلب منك التعاون مع Woolworths في إكمال ذلك، إذا لزم الأمر.

## مناطق عدم الإزعاج

إذا كانت الحادثة خطيرة فسوف يتعين الحفاظ على المنطقة على النحو الذي يحدده المنظم لفترة من الوقت لأغراض التحقيق. وتعتبر هذه المنطقة منطقة "عدم إزعاج" وقد لا تبدأ الأعمال حتى يتم تطهيرها من قبل الهيئة التنظيمية.



# الأخطار والحوادث

## الإسعافات الأولية

سيساعدك مدير الموقع / المدير المناوب في تلبية احتياجات الإسعافات الأولية، إذا لزم الأمر.

يمكن لمواقع مجموعة Woolworths Group Limited المحدودة الوصول إلى معدات الإسعافات الأولية أو المسعفين المدربين أو الوصول إلى العلاج الطبي خارج الموقع.

إذا كنت مصابًا في الموقع أو إذا أصيب أحد العملاء نتيجة للعمل الذي يتم القيام به، فأبلغه على الفور إلى أحد الموظفين أو مدير الموقع / المدير المناوب أو الممثل الخاص بمجموعة Woolworths Group Limited الذي سيتصل بأحد المساعدين أو يرتب الحضور في مركز طبي محلي.



# الاستعداد للطوارئ ومعدات الوقاية الشخصية

## الاستعداد للطوارئ

كل موقع لديه معلومات الطوارئ التي تحتاج إلى أن تكون على دراية بها. ويتم عرض هذه المعلومات أو وضعها في كل موقع على لوحات الإشعارات وفي مخططات الإخلاء. وقد قام كل موقع بترشيح حراس مدربين خصيصًا لمساعدتك في حالة الطوارئ ولتوفير متطلبات الإخلاء. ويمكن التعرف على الحراس بقبعات بيضاء أو خضراء أو حمراء.

خلال حالة الطوارئ و / أو الإخلاء، يجب عليك اتباع الإرشادات المنطقية المقدمة.

معدات الحماية الشخصية هي:

- التي يمكن استخدامها عند الإشارة إليها بواسطة لافتات أو طلب وحدة تحكم الموقع أو عند تحديدها في تصاريح طريقة العمل الآمن الخاصة بك.
- أن تلبى المعايير الأسترالية ذات الصلة والحفاظ عليها في حالة جيدة.
- أن يتم تزويد المقاول بالتدريب على استخدامها وفقًا لتعليمات الشركة المصنعة.
-

# الاستعداد للطوارئ ومعدات الوقاية الشخصية

قد تكون العناصر التالية من معدات الحماية الشخصية مطلوبة، على سبيل المثال لا الحصر، بناءً على المهام المنجزة:



- سترة / سترة تحذيرية عاكسة للضوء
- قفازات
- ملابس واقية
- نظارات حماية
- حماية السمع
- أحذية السلامة
- قبعة صلبة
- أقنعة
- الحماية من أشعة الشمس (مثل القبعات والقمصان ذات أكمام طويلة والسروال الطويل والواقى الشمسي)

إذا طُلب منك الدخول إلى منطقة البناء، فستكون مطالبًا بالالتزام بمتطلبات معدات الحماية الشخصية الخاصة بالمقاول الرئيسي أو مراقب الموقع.



# الاستعداد للطوارئ ومعدات الوقاية الشخصية

## سترة تحذيرية عاكسة للضوء

بعض مواقع مجموعة Woolworths Group Limited، على سبيل المثال مراكز التوزيع محطات الوقود وخدمة طلبات السيارة ومواقف السيارات، تم تحديدها على أنها تتطلب سترة تحذيرية عاكسة للضوء.

يرجى التحقق من متطلبات الموقع قبل الوصول إلى الموقع.



# لافتات السلامة

## مناطق الوصول المحظورة

المناطق محظورة الوصول محددة بعلامات ولا يجب دخولها دون تصريح من مدير الموقع / المدير المناوب أو ممثل مجموعة Woolworths Group Limited.



إذا طُلب منك دخول منطقة محظورة الوصول أو كان عمالك في مكان بعيد جغرافياً أو في منطقة معزولة من الموقع، فأنت بحاجة إلى تضمين عناصر التحكم في المخاطر في تصاريح طريقة العمل الآمن الخاصة بك.

## مناطق البناء

يتم الإشارة بوضوح إلى مناطق التشييد مع اكتنازها بحواجز ولافتات ولن يتم دخولها دون اتخاذ الترتيبات المناسبة مسبقاً مع المقاول الرئيسي أو مراقب الموقع.

# إشارات السلامة

سترى مجموعة متنوعة من العلامات على مواقع مجموعة Woolworths Group Limited . ويتم توفير لافتات لسلامتك ويجب اتباعها في جميع الأوقات.



اللافتة مكوّدة بالألوان على النحو التالي:

- **العلامات الحمراء** تشير إلى معدات الحريق (طفايات الحريق وبكرات الخراطيم، إلخ).
- تشير **العلامات الزرقاء** إلى أن معدات الحماية الشخصية الإلزامية مطلوبة عند دخول المنطقة
- **العلامات الخضراء** مخصصة لمعدات الطوارئ (محطات غسل العين ومعدات الإسعافات الأولية ومخارج الطوارئ، إلخ).
- **العلامات الصفراء** هي علامات تحذيرية، قد تشير إلى انسكاب أو أرضية رطبة أو مناطق "بوق صوتي"

يرجى التحدث مع مدير الموقع / المدير المناوب أو ممثل مجموعة Woolworths Group Limited إذا لم تكن متأكدًا مما تعنيه أي لافتة معينة لك.



# السقوط

**يمكن الوقاية من إصابات الانزلاق والسقوط من خلال:**

- التنظيف الجيد (مثل الحفاظ على الممرات خالية في جميع الأوقات).
- الإبلاغ عن المخاطر.
- ارتداء الملابس المناسبة لإنجاز المهمة.
- الممارسات الجيدة للمهام اليدوية .
- مسك الدرايزين أثناء استخدام السلالم.
- 
- 



التنظيف هو مسؤولية الجميع، ومعًا يمكننا جميعًا إحداث تغيير.

# تابع السقوط.

إذا رأيت شيئاً قد يؤدي إلى الانزلاق أو السقوط، فلا تمشي بجواره افعل شيئاً حياًل ذلك، مثل:

- إصلاح أو عزل المشكلة، و
- الإبلاغ عن المخاطر إلى مدير الموقع / المدير المناوب حتى نتمكن من اتخاذ الإجراء المناسب.

عندما يكون هناك خطر أن تسقط من مستوى إلى آخر أو عندما يكون هناك خطر من سقوط شيء ما وإصابة شخص آخر، عليك تضمين عناصر التحكم في المخاطر في تصاريح طريقة عملك الآمنة.

إذا كنت بحاجة إلى مساعدة، فيرجى التحدث إلى مدير الموقع / المدير المناوب.



# المهام اليدوية

**Why risk a  
bad back ?**  
**Don't over-  
reach or twist**



يجب تحديد المهام اليدوية وتوثيق استراتيجيات التحكم في تصاريح طريقة العمل الآمن الخاصة بك.

يجب عليك التفكير فيما إذا كنت ستحتاج إلى مساعدة، أي أشخاص إضافيين أو معدات رفع في أي مهام محددة قبل الوصول إلى الموقع.



# المهام اليدوية

## العمل في بيئة المكتب

إذا كان لديك / احتجت أي تغييرات أو تعديلات على محطة العمل (مثل رفع المكاتب أو مشكلات الإضاءة)، فيرجى الاتصال بفريق إدارة المرافق.

سيتم إجراء تقييم لمحطة العمل قبل إجراء أي تعديلات.

إذا كان لديك أي سؤال، فيرجى الاتصال بممثل موقع مجموعة Woolworths Group Limited.



# توجيه مقاول السلامة والصحة والبيئة

الصحة والسلامة المهنية العامة والتنظيف، بالإضافة إلى جمع العربات - القسم الثالث

WOOLWORTHS GROUP





# المحتويات

القسم 3

1. المحتويات
2. المواد الكيميائية الخطرة
3. المباني والمعدات
4. المرافق وقواعد الموقع الأخرى
5. الحفاظ على مكان عمل محترم
6. المخدرات والكحول
7. عواقب الانتهاك
8. سياسة Supplier Speak Up
9. اكتمل



# المواد الكيميائية الخطرة

**يجب عدم إدخال المواد الكيميائية الخطرة في مواقع Woolworths دون موافقة مسبقة.**

إذا لم تكن متأكدًا من وجود حاجة ضرورية إلى الحصول على موافقة بخصوص مواد كيميائية خطيرة، فيرجى التحدث إلى ممثل مجموعة Woolworths Group Limited قبل الوصول إلى الموقع.

إذا كنت بحاجة إلى استخدام المواد الكيميائية الخطرة في الموقع، فيجب أن:

- يتم تقييمها لتحديد ما إذا كان يمكن استخدام مادة كيميائية بديلة "غير" أو "أقل" خطورة لأداء المهمة.
- أن يكون لديك "أوراق بيانات السلامة" ذات الصلة والحالية (لا يتجاوز عمرها 5 سنوات) المتاحة في موقع العمل.
- ان يكون لديك استراتيجيات التحكم الموثقة في بيانات تصاريح العمل الآمن الخاصة بك.



# تابع المواد الكيميائية الخطرة

## المواد الكيميائية الخطرة يجب أن:

- تُستخدم دون مخاطر على العمال والزوار والعملاء.
- تُخزن بشكل آمن وحيث لا يمكن للأشخاص غير المصرح لهم الوصول إليهم.
- تُستخدم وتُخزن بعيداً عن الطعام.
- تكون آمنة من خطر السقوط أو الإصطدام.
- تُصنف بشكل مناسب.
- عند صبها في حاويات، يجب أن تحتوي على ملصقات ومعلومات الأمان الصحيحة للمنتج المحدد في الحاوية.
- تستخدم وفقاً لتعليمات الشركة المصنعة وأوراق بيانات السلامة.
- يتم إزالتها من المتجر / الموقع بعد الاستخدام كل يوم، ما لم يتم الاتفاق المسبق مع مدير الموقع / المدير المناوب ووضع العلامات عليها وتخزينها بشكل آمن.

# تابع المواد الكيميائية الخطرة

عند القيام بالأعمال التي قد يولد أبخرة خطيرة أو غير مرغوب فيها يجب الأخذ في الإعتبار ما يلي:

- الانتهاء من الأعمال خارج ساعات العمل.
- استخدام معدات الوقاية الشخصية.
- التهوية - طبيعية أو اصطناعية.
- موافقة مسبقة من مدير الموقع / المدير المناوب أو ممثل مجموعة Woolworths Group Limited



# تابع المواد الكيميائية الخطرة

## التسريبات

إذا تسببت في حدوث تسرب أو واجهته، فقم بمنع انتشاره وحذر أي شخص قد يكون في خطر واتصل بالمدير / المدير المناوب للموقع أو الممثل لمجموعة Woolworths Group Limited إذا كانت أعمالك تزيد من احتمال التسرب، فأنت بحاجة إلى تضمين استراتيجيات التحكم في المخاطر في تصاريح طريقة عملك الآمنة.



## مصارف مياه الأمطار

لا تستخدم مصارف مياه الأمطار لغسل النفايات أو التخلص منها.

في حالة حدوث تسرب، يجب حماية مصارف مياه الأمطار عبر تغطيتها وإخطار مدير المتجر / المدير المناوب أو ممثل Woolworths Group Limited على الفور. إذا كنت تشك في حدوث تلوث بيئي، فاتصل بالمدير / المدير المناوب للموقع أو ممثل مجموعة Woolworths Group Limited على الفور.

# المعدات و المواد

**الوحدات والمعدات المستخدمة من قبل المقاولين يجب ان تكون :**

- في حالة جيدة.
  - تُحفظ وتشغل وفقا للمعايير الأسترالية أو غيرها ذات الصلة.
  - مناسبة للاستخدام المعدة له.
  - لديك سجلات صيانة محدثة حتى تاريخه، بما في ذلك الاختبارات الكهربائية ووضع العلامات.
  - آمنة عندما لا تكون قيد الاستخدام، لمنع الوصول أو الاستخدام غير المصرح به.
  - يديرها أشخاص مدربون ومرخصون ومختصون.
- يتم تحديد مخاطر الوحدات والمعدات وإزالتها أو التحكم فيها في تصاريح طريقة العمل الآمنة الخاصة بك.



# تابع الوحدات والمعدات

عند الصيانة أو العمل على معدات مجموعة Woolworths Group Limited، يجب ترك الجهاز بطريقة آمنة استعدادًا للاستخدام التشغيلي العادي. ولا يتم استخدام وحدات ومعدات مجموعة Woolworths Group Limited إذا كنت بحاجة إلى مساعدة، فاتصل بالمدير / المدير المناوب للموقع أو الممثل لمجموعة Woolworths Group Limited.

يتم استخدام أي معدات قد تسبب مستويات عالية من الضوضاء خارج ساعات العمل. إذا لم يكن هذا الأمر عمليًا، فناقش الأمر مع مدير الموقع / المدير المناوب أو ممثل لمجموعة Woolworths Group Limited.

لا يجب ترك المتدربين أو المبتدئين دون إشراف.

توفر معظم المواقع عمومًا أجهزة تعمل بالتيار المتبقي ومنافذ الأغراض العامة المحمية. **عليك دائمًا مراعاة السلامة الشخصية** عن طريق توصيلها قبل تشغيل منافذ الأغراض العامة، وقم دائمًا بإغلاق منافذ الأغراض العامة قبل إزالة القابس.



# تابع الوحدات والمعدات

## الخطر وعلامات خارج نطاق الخدمة

يجب عدم استخدام المعدات التي تحمل علامة "خطر" أو علامة "خارج الخدمة" أو إزالتها، إلا من قِبل المقاول الذي قام بعملية الصيانة وقام بوضع العلامة حتى يتم الإنتهاء من أعمال الصيانة وإعادة المعدة للعمل.

تعد إزالة العلامة من قِبل مقاول إصلاح آخر مقبولاً بعد التشاور مع الشخص المذكور اسمه على العلامة، أو بعد التشاور مع المشرف على الموقع للتأكد من أن الجهاز قد تم إصلاحه وأنه آمن للاستخدام.





# المرافق وقواعد الموقع الأخرى

## الأسبستوس

تتوفر سجلات الأسبستوس (الحرير الصخري) في الموقع وسيتم فحصها من قبل المقاول قبل البدء في أي عمل.

يتم تسمية مناطق محددة داخل المتجر / الموقع يحتوي على الأسبستوس.

يمكن فقط للمقاولين المرخص لهم بشكل مناسب أداء العمل على مواد تحتوي على الأسبستوس.



# تابع المرافق وقواعد الموقع الأخرى

## إدارة المرور

يجب مراعاة متطلبات إدارة المرور في جميع الأوقات بما في ذلك:

- جميع حدود السرعة وتدفقات حركة المرور وغيرها من القواعد المحددة لإدارة حركة المرور والإشارات.
- يتم تجميد المركبات قبل التحميل أو التفريغ.
- مواقف السيارات مسموح بها فقط في أماكن وقوف السيارات المخصصة، ولن يتم التسامح في حالة وقوف السيارات في المناطق الأخرى.



# تابع المرافق وقواعد الموقع الأخرى

## حركة المشاة

عند التنقل حول مواقع مجموعة Woolworths Group Limited، يتم استخدام مناطق المشاة المحددة.

عند العمل في المعدات أو نقلها بالقرب من المشاة، يجب الأخذ بالاعتبار وضع الحواجز لمنع الاتصال غير المصرح به أو غير المقصود.



# تابع المرافق وقواعد الموقع الأخرى

## التنظيف والتخزين

مناطق العمل يجب أن تبقى نظيفة ومنظمة. ويتم إزالة النفايات والخردة من الموقع يوميًا أو بشكل متكرر إذا لزم الأمر. كما يجب عدم التخلص من البضائع الخطرة والمواد الكيميائية الخطرة بشكل عام في صناديق النفايات، حيث يجب إزالتها من الموقع والتخلص منها وفقًا للمتطلبات التنظيمية. بناءً على نوع النفايات قد يتم طلب إثبات طرق التخلص و / أو الشهادات..

ستخضع مناطق عمل المقاول للتفتيش المنتظم لسلامة التنظيف. و يمكن استخدام النتائج لتحديد التخصيص المستقبلي للعقود.

## العمل في الهواء الطلق أو في الظروف الحارة

عند العمل في الخارج، يرجى الأخذ في الاعتبار استخدام واقي من الشمس وشرب المياه وأخذ فترات راحة منتظمة في الظل.



# تابع المرافق وقواعد الموقع الأخرى

## سلامة الغذاء

عند العمل داخل وحول الغذاء ، يجب توخي الحذر لمنع الضرر أو التلوث. قد يشمل ذلك ، على سبيل المثال لا الحصر ، الكسر والظواهر المتطرفة في درجة الحرارة. إذا كنت تعتقد أنك قد تكون لوثت الاغذية ، فتحدث إلى مدير الموقع / المدير المناوب أو ممثل لمجموعة Woolworths Group Limited.

يجب مراعاة النظافة العامة والنظافة في جميع الأوقات عند العمل في مناطق "الطعام للبيع" والتي قد تشمل:

- الأحذية
- شباك الشعر / القبعات
- اغسل يديك
- إزالة / تغطية أي مجوهرات مكشوفة



# تابع المرافق وقواعد الموقع الأخرى

## المطابخ وغرف طعام

تتوفر التسهيلات في مواقع مجموعة Woolworths Group Limited يمكن لمدير الموقع / المدير المناوب أو الممثل لمجموعة Woolworths Group Limited تزويدك بمزيد من المعلومات.

## المراحيض

تتوفر مرافق المراحيض في معظم المتاجر / المواقع. ويجب أن تظل جميع المرافق المقدمة نظيفة ومرتبطة وأن يتم الإبلاغ عن أي مشكلات إلى مدير الموقع / المدير المناوب أو الممثل الخاص بمجموعة Woolworths Group Limited .

## زوار وأطفال المقاول

عند العمل كمقاول، لا يُسمح لأطفالك وحيواناتك الأليفة بالتواجد بالموقع معك أثناء قيامك بالأعمال.



# تابع المرافق وقواعد الموقع الأخرى

الأمان

لا يتدخل المقاولون تحت أي ظرف من الظروف في أية وحدات أو معدات أو مرافق أو مرافق تابعة لشركة مجموعة Woolworths Group Limited، ما لم يُصرح لهم بإجراء إصلاحات أو صيانة.

يجب ارتداء لباس الشركة أو بطاقة الهوية إذا تم الاتفاق بين شركتك و مجموعة Woolworths Group Limited.

يرجى العلم أن مواقع مجموعة Woolworths Group Limited تستخدم الدوائر التلفزيونية المغلقة. معدات المراقبة بالفيديو. هذا الجهاز مطلوب لحماية العمال والعملاء ولضمان سلامتهم وأمنهم وكذلك أمن الموقع.



WOOLWORTHS GROUP



# تابع المرافق وقواعد الموقع الأخرى

## إدارة المركز

يتم تحديد متطلبات العمل في مواقع مجموعة Woolworths Group Limited عبر هذا المستند. في أي مكان يتم القيام ببعض الأعمال خارج مجموعة Woolworths Group Limited أو إذا ما كانت هذه الأعمال ستؤثر على المناطق الخارجة عن سيطرة مجموعة Woolworths Group Limited، عندئذٍ يجب استشارة المركز قبل بدء الأعمال.

العمل الذي قد يؤثر على البنية التحتية للمركز (مثل تكييف الهواء، شبكة مرشات لمقاومة الحريق، وأنظمة الكشف عن الدخان وتركيبات السباكة وما إلى ذلك) يجب القيام به فقط بعد الحصول على إذن مسبق من إدارة المركز.

قد يُطلب من المتعاقدين أيضاً القيام بعملية التهيئة الخاصة بإدارة المركز والالتزام بمتطلبات الصحة والسلامة الخاصة بهم.





# الحفاظ على مكان عمل محترم

تلتزم مجموعة Woolworths Group Limited بتوفير مكان عمل خالٍ من:

- التنمر
- المضايقة
- التحرش الجنسي
- التمييز غير القانوني
- التعرض والايذاء
- عنف

تقع على عاتقك مسؤولية التعامل بكرم واحترام مع الآخرين.

أي مقاول يرتكب أو يهدد بارتكاب فعلاً ينتهك سياسة مكان العمل المحترم تجاه أي شخص أو ممتلكات أخرى في العمل، أو حدثاً متعلقاً بالعمل، **سيتم استبعاده من الموقع** ومراجعة العقد المستقبلي، بالإضافة إلى إمكانية أخذ أية جزاءات مدنية أخرى أو عقوبة جنائية إذا كان ذلك مناسباً.



# الحفاظ على مكان عمل محترم

الفاعل	ما هو	أمثلة
التنمر	- يتكرر التنمر في مكان العمل وهو سلوك غير معقول موجه نحو شخص أو مجموعة من الأشخاص، مما قد يشكل خطراً على صحتهم وسلامتهم. التنمر قد يكون مقصود أو غير مقصود.	لغة أو تعليقات مسيئة أو مهينة أو عدوانية، نشر معلومات مضللة أو شائعات، السلوك الذي يستخف أو يهين
المضايقة	المضايقة هي أي سلوك غير مدعو أو غير مرغوب فيه أو غير متبادل يعتبره شخص عاقل انه يؤدي إلى إذلال شخص آخر أو الإساءة إليه أو إحراجه أو تخويفه.	تعليقات أو نكات مسيئة أو مهينة، إرسال أو عرض الصور أو الرسائل المسيئة (بما في ذلك عن طريق الهاتف أو على وسائل التواصل الاجتماعي)
التحرش الجنسي	التحرش الجنسي هو أي سلوك غير مرغوب فيه أو غير مرحب به أو غير متبادل ذي طبيعة جنسية يسيء أو يهين أو يخيف.	إرسال أو إظهار أو طلب صور أو رسائل جنسية (بما في ذلك عبر الهاتف أو على وسائل التواصل الاجتماعي)، تعليقات أو أسئلة غير مرحب بها حول مظهر الشخص أو أنشطته الجنسية أو حياته الخاصة

# الحفاظ على مكان عمل محترم

الفاعل	ما هو	أمثلة
التمييز غير القانوني	التمييز غير القانوني هو حيث تتم معاملة شخص بصورة أقل تفضيلاً بسبب خاصية حماية قانونية.	الجنس أو الحالة الزوجية أو العلاقة أو الحمل أو الإرضاع من الثدي أو الحالة الأبوية أو مسؤوليات مقدمي الرعاية أو الأسرة، الميل الجنسي أو الهوية الجنسية أو الحالة الجنسية أو التمييز الجنسي، العرق أو اللون أو النسب أو الجنسية أو الأصل أو العرق أو الدين
التعرض والايذاء	- تعني التعرض والايذاء معاملة شخص ما سلباً لأنهم تقدموا أو شاركوا في شكوى.	تقديم تعليقات مهينة، تجاهل أحد أعضاء الفريق أو خلق بيئة عمل معادية
العنف		اللكم أو الدفع أو القتال أو أي عنف جسدي آخر، تهديدات بالعنف

# المخدرات والكحول

## المخدرات والكحول والتدخين

لا يُسمح لأي شخص أن يكون تحت تأثير الكحول أو المخدرات في موقع مجموعة Woolworths Group Limited كما لن يُسمح لأي شخص يُشتبه في أنه تحت تأثير الكحول أو المخدرات بالبدء في العمل. وتوفر بعض مواقع مجموعة Woolworths Group Limited منطقة مخصصة للتدخين.

يمكن أن تؤثر بعض الأدوية على الحكم الفردي وعادة ما تحمل تحذيرات على العبوة، على سبيل المثال لا تقم بتشغيل المعدات لمدة 12 ساعة بعد تناول هذا الدواء. يجب توخي الحذر والإبلاغ عن أي مخاوف إلى مدير الموقع / المدير المناوب.

سوف تقوم مجموعة Woolworths Group Limited بمراجعة العلاقة التعاقدية المستمرة حين يُشتبه في أي مقاول يخضع لتأثير المخدرات أو الكحول..



# عواقب الانتهاك

تحدد النقاط التالية العواقب التي ستنطبق على المقاول لعدم الامتثال، وسيتم تطبيقها عند تقييم شدة وتكرار عدم الامتثال ضمن اعتبارات أخرى.

يتم سرد العواقب حسب ترتيب الخطورة:

1. إصدار إشعار تحذير بشأن انتهاك للفرد (الأفراد) و / أو الشركة (الشركات) المتعاقدة. التحذيرات عبارة عن إشعارات شفوية أو مكتوبة تضع الفرد (الأفراد) و / أو الشركة (الشركات) المتعاقدة في إخطار بحدوث انتهاك. قد يؤدي تحذيران تم إصدارهما خلال فترة ثلاثة أشهر إلى التصعيد التلقائي للعواقب المترتبة على أو الانتهاك.

2. التعليق من حضور موقع (مواقع) مجموعة Woolworths Group Limited المرشح لفترة محددة من الوقت.

التعليق هو التدبير المؤقت لعدم السماح لفرد (أفراد) و / أو شركة (شركات) متعاقدة بالحق في تسيير العمل في موقع مجموعة Woolworths Group Limited، أو عدم إصدار وظائف في المستقبل لفرد (أفراد) و / أو شركة (شركات) متعاقدة لفترة زمنية محددة.



# عواقب الانتهاك

3. مستثنى من حضور موقع (مواقع) مجموعة Woolworths Group Limited محدد إلى أجل غير مسمى.
- الاستبعاد هو التدبير الدائم لعدم السماح لفرد (أفراد) و / أو شركة (شركات) متعاقدة بالحق في تسيير العمل في موقع (مواقع) مجموعة Woolworths Group Limited، أو عدم إصدار وظائف في المستقبل لفرد و / أو شركة (شركات) متعاقدة طوال مدة العقد.
4. إنهاء العقد مع إمكانية فرض قيود مستقبلية على أعمال المناقصات لمجموعة Woolworths Group Limited.



# سياسة - Supplier Speak Up Policy إذا كنت ترغب في إخبارنا عن مشكلة....

في Woolworths، نحن ملتزمون بفتح علاقات إيجابية مع جميع موردينا.

نحن ندرك أن المواقف قد تزداد عندما تشعر أنه لا يمكنك التعامل مع مشكلة مهمة معنا مباشرةً، وحينما تفضل استخدام وسيلة مستقلة وسرية لرفع مشكلتك. لقد أنشأنا خدمة Supplier Speak Up Service لهذا الغرض وتستضيفه شركة خارجية ومستقلة عن Woolworths.

تشمل القضايا التي يجب على المورد استخدام خدمة التعبير عن المشاكل Supplier Speak Up لحلها ما يلي:

- الاحتيال والرشوة والفساد والسلوك الذي يهدد الآخرين،
- مخاطر قد تؤثر على سلامة الناس أو المنتج،
- خرق القانون بما في ذلك السرقة أو الممارسات التجارية غير المعقولة أو المنافسة للمنافسة،
- الاستخدام غير السليم للمعلومات السرية، و
- انتهاك حقوق الإنسان وتدنّي الأجور والعبودية الحديثة.



# سياسة - Supplier Speak Up إذا كنت ترغب في إخبارنا عن مشكلة....

توجد الكثير من العمليات والأشخاص الذين على استعداد للاستماع. أولاً، تحدث إلى مديرك التنفيذي، أو إذا لم يكن بإمكانك التحدث إلى المدير التنفيذي تحدث إلى مديره، أو في أي وقت تحدث إلى ممثل الموارد البشرية أو المختص المناسب على سبيل المثال منع الخسارة أو المخاطر والسلامة.

إذا لم تتمكن من تصعيد مشكلة خطيرة من خلال العمليات العادية، أو كان لديك سبب قوي للاعتقاد بأن مشكلة تم الإبلاغ عنها لم يتم التحقيق فيها، يمكنك الوصول إلى خدمة "Supplier Speak Up".

يمكنك اختيار عدم الكشف عن هويتك أو الكشف عن هويتك عند الاتصال بخدمة Speak Up. نحن ملتزمون بحماية مستخدمي خدمة Speak Up من العواقب الضارة الناجمة عن إثارة أي مسألة.

يمكن الاتصال بخدمة التحدث Speak Up على [WoolworthsSpeakUp.Ethicspoint.com](http://WoolworthsSpeakUp.Ethicspoint.com) أو من خلال أرقام الهواتف المدرجة في هذا الموقع (أستراليا 1800-772-173).

